Kraków, dnia 13.11.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE NR KTV 08/2026
dotyczące wykonania usług inspicjenckich na rzecz Krakowskiego Teatru VARIETE z siedzibą w Krakowie

1. Nazwa i adres Zamawiającego
   Krakowski Teatr VARIETE
   ul. Grzegórzecka 71, 31-559 Kraków

2. Sposób działania Zamawiającego.
   1. Zamawiający oświadcza, iż jego działania objęte niniejszym Zapytaniem ofertowym (dalej „Zapytanie") będą prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności oraz równego traktowania, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawcy, obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy usług.
   2. Na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2026 r. poz. 793 z późn zm.) przedmiot niniejszego zapytania podlega wyłączeniu od jej stosowania.

1. Opis przedmiotu Zapytania.
   1. Przedmiotem Zapytania jest stała obsługa inspicjencka wykonywana podczas trwania spektakli oraz wydarzeń teatralnych organizowanych przez Zamawiającego (dalej „Wydarzenie") oraz prób do Wydarzeń, o których mowa w Załączniku nr 1 do Zapytania (dalej „Usługi").
   2. Zamawiający zastrzega, że informacje wskazane w Zapytaniu są informacjami ogólnymi i szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Warunki Udziału
   1. Wykonawca zapewni zespół składający się z 4 stałych osób gwarantujący ciągłość obsługi, przy czym liczba osób skierowanych do realizacji poszczególnych Wydarzeń oraz prób do Wydarzeń będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego i może wynosić od 1 do 4 osób.
   2. Wykonawca zapewni, że osoba pełniąca funkcję wiodącego inspicjenta będzie posiadała co najmniej 8-letnie udokumentowane doświadczenie obejmujące zarówno pracę na stanowisku inspicjenta teatralnego jak i stage managera eventowego. Ponadto osoba ta będzie posługiwała się językiem angielskim na poziomie co najmniej C1 (swobodna komunikacja operacyjna z artystami i obsługą techniczną). Znajomość j. angielskiego na wymaganym poziomie zostanie potwierdzona certyfikatem.
   3. Druga i kolejne osoby w zespole– poza wiodącą – powinny posiadać min. 2 lata doświadczenia na stanowisku inspicjenta teatralnego albo stage managera.

4. Termin wykonywania Usług:
   Usługi wykonywane będą od dnia 1 stycznia 2027 r., do dnia 31 grudnia 2027 r.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
   Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Kamila Polit – Dyrektor, dyrektor@teatrvariete.pl oraz Krzysztof Tyszko – koordynator artystyczny, koordynator.artystyczny@teatrvariete.pl

6. Opis sposobu przygotowania Odpowiedzi.

Odpowiedź powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Oferta może również zostać złożona w formie skanu dokumentów.

1. Odpowiedź powinna być:
   a) zgodna z treścią Zapytania, w tym załączników,
   b) kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w Zapytaniu,
   c) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
2. W razie niezłożenia przez Wykonawcę wraz z Odpowiedzią dokumentów lub złożenia dokumentów zawierających błędy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia tych dokumentów wyznaczając termin 3 dni. W przypadku podpisywania Odpowiedzi lub załączników przez pełnomocnika, do Odpowiedzi powinno zostać dołączone pełnomocnictwo.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną Odpowiedź. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem Odpowiedzi.

7. Miejsce i termin składania Odpowiedzi.

Odpowiedź zawierającą cenę wykonania Usług (dalej „Cena") należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Grzegórzecka 71, 31-559 Kraków w terminie do dnia 20.11.2026r. do godziny 15:00. Zamawiający dopuszcza, aby Odpowiedź została przesłana w wersji elektronicznej na adres: dyrektor@teatrvariete.pl

8. Opis sposobu obliczania Ceny i sposób oceny ofert.

1. Odpowiedź powinna zawierać Cenę ryczałtową za wykonanie Usług:
   - jednostkową Cenę za Usługi dla jednego Wydarzenia (1h), 1 osoba
   - jednostkową Cenę za Usługi dla jednej próby do Wydarzenia (1h) 1 osoba
   - jednostkową Cenę za Usługi dla jednego Wydarzenia (1h) 1 osoba oraz 2 i kolejne osoby
   - jednostkową Cenę za Usługi dla jednej próby do Wydarzenia (1h) 1 osoba oraz 2 i kolejne osoby
2. Cena wskazana w Odpowiedzi będzie obejmowała wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z realizacją Usługi.
3. Cena netto i brutto, wskazana w Odpowiedzi, będzie podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
4. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące podkryteria:
   a) średnia stawka brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia przez pierwszą osobę – waga 90%;
   b) średnia stawka brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia przez drugą i każdą następną osobę – waga 10%.
5. W ramach podkryterium, o którym mowa w ust. 4 lit. a, Zamawiający obliczy średnią arytmetyczną stawki brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia podczas Wydarzenia przez pierwszą osobę oraz stawki brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia podczas próby przez pierwszą osobę, według wzoru:
   $Ś_1 = (C_1 + C_3) / 2$
6. W ramach podkryterium, o którym mowa w ust. 4 lit. b, Zamawiający obliczy średnią arytmetyczną stawki brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia podczas Wydarzenia przez drugą i każdą następną osobę oraz stawki brutto za jedną godzinę wykonywania Zlecenia podczas próby przez drugą i każdą następną osobę, według wzoru:
   $Ś_2 = (C_2 + C_4) / 2$
7. Łączna liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona według następującego wzoru:
   $P = (Ś_1 min / Ś_1 \times 90) + (Ś_2 min / Ś_2 \times 10)$
   Gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie;
$Ś_1$min – najniższa średnia stawka brutto za pierwszą osobę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
$Ś_1$ – średnia stawka brutto za pierwszą osobę w ofercie ocenianej;
$Ś_2$min – najniższa średnia stawka brutto za drugą i każdą następną osobę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
$Ś_2$ – średnia stawka brutto za drugą i każdą następną osobę w ofercie ocenianej;
C_1 – stawka brutto za godzinę wykonywania Zlecenia przez pierwszą osobę podczas Wydarzenia;
C_2 – stawka brutto za godzinę wykonywania Zlecenia przez drugą i każdą następną osobę podczas Wydarzenia;
C_3 – stawka brutto za godzinę wykonywania Zlecenia przez pierwszą osobę podczas próby;
C_4 – stawka brutto za godzinę wykonywania Zlecenia przez drugą i każdą następną osobę podczas próby.

8. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100 punktów.
9. Punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w ramach wskazanych podkryteriów.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty wskazanej w Odpowiedzi w celu zawarcia umowy.
    1. Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia oferty zawartej w Odpowiedzi Wykonawcy, którą uznał za zawierającą rażąco niską cenę.
    2. Zamawiający może uznać ofertę za zawierającą rażąco niską cenę, w sytuacji, gdy wynagrodzenie zawarte w Odpowiedzi tego Wykonawcy różni się o co najmniej 30 % od średniego wynagrodzenia, wynikającego ze wszystkich pozostałych Odpowiedzi otrzymanych przez Zamawiającego.
    3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta wskazana w Odpowiedzi została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy, pisemnie lub drogą elektroniczną na adres skrzynki pocztowej, z której wysłano Odpowiedź.
    4. Zamawiający udostępni Wykonawcy regulaminy wewnętrzne tj. Regulamin Organizacyjny, Regulamin porządkowy określającym prawa i obowiązki wykonawców realizujących artystyczne wykonanie na scenie Krakowskiego Teatru Variete w Krakowie w dniu podpisania umowy.
    5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu podpisania umowy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z kompletem zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Zaświadczenia te są wymagane na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.), z uwagi na fakt, że w spektaklach prowadzonych przez Teatr będą brać czynny udział osoby małoletnie.

10. Informacje pozostałe.
    1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn, na każdym etapie postępowania, także po otwarciu ofert.
    2. Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy świadczenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
    3. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym Zapytaniem,

w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

4. W przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta pomiędzy Zamawiający a wybranym Wykonawcą umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

11. Klauzula Informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Teatr Variete, ul. Grzegórzecka 71, 31 – 559 Kraków;
2) inspektorem ochrony danych osobowych w Krakowskim Teatrze Variete jest Pan Wiesław Maciołek kontakt: iodo@teatrvariete.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w zakresie zapytania ofertowego dotyczącego wykonania usług inspicjenckich na rzecz Krakowskiego Teatru VARIETE z siedzibą w Krakowie oraz na podstawie art. art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu przeprowadzenia postępowania w zakresie zapytania ofertowego dotyczącego wykonania usług inspicjenckich jako prawnie uzasadniony interes Administratora;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, współpracujące z Krakowskim Teatrem Variete oraz organy publiczne;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, jeśli zostanie zawarta a także przez okres 6 lat po ustaniu umowy, jeśli nie dojdzie do zawarcia umowy dane będą przechowywane przez okres 6 lat;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednak brak podania danych może spowodować wykluczenie z postępowania;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   e) prawo do sprzeciwu.

12. Wykaz załączników będących integralną częścią Zapytania.

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu Zapytania
Załącznik nr 2 – Odpowiedź na zapytanie ofertowe (wzór)
Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Zatwierdzam:

Kamila Polit

Kraków, dnia 13.11.2026r.

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu Zapytania

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

Przedmiotem zapytania jest wykonywanie usług inspicjenckich podczas trwania spektakli i wydarzeń teatralnych organizowanych przez Zamawiającego (dalej „Wydarzenie") oraz prób do Wydarzeń (dalej „Usługi"). Na Usługi składa się następujący zakres działań:

- prowadzenie prób produkcyjnych spektaklu poprzez koordynację działań zespołu aktorskiego, realizatorów i zespołu technicznego; kontrola wszystkich elementów wchodzących w skład powstającego spektaklu, tj. scenografii, rekwizytów, kostiumów, zmian technicznych, ruchu scenicznego,
- w trakcie prób produkcyjnych do spektaklu utworzenie scenariusza inspicjenckiego spektaklu, w którym znajdują się wszystkie zmiany techniczne spektaklu, wejścia i zejścia aktorów, ruch sceniczny, plan scenografii, opis rekwizytów, opis kostiumów i inne informacje dotyczące przebiegu spektaklu; scenariusz ten jest własnością Teatru i jego kopia musi zostać przekazana do koordynatora pracy artystycznej najpóźniej w dniu premiery spektaklu,
- prowadzenie prób wznowieniowych i spektakli poprzez kontrolę stanu przygotowania sceny i kulis do spektaklu w tym scenografii, rekwizytów, kostiumów, światła, dźwięku, wideo i innych elementów technicznych (koordynacja przebiegu spektaklu poprzez kontrolę zmian światła, oświetlenia i wideo; w trakcie spektaklu inspicjenci wpuszczają aktorów na scenę w odpowiednim miejscu i czasie; inspicjenci nadzorują wszystkie zmiany techniczne w trakcie spektaklu),
- koordynacja pracy wszystkich osób zaangażowanych podczas Wydarzeń i prób do Wydarzeń,
- decydowanie w trakcie Wydarzeń i prób do Wydarzeń o wszystkich sprawach dotyczących ich organizacji i właściwej dla ich prawidłowego przebiegu pracy artystycznej,
- informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach występujących w toku Wydarzeń i prób do Wydarzeń, w postaci szczegółowych raportów z Wydarzeń,
- terminowe sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu właściwej niezbędnej dokumentacji, w tym głównych raportów z Wydarzeń i prób do Wydarzeń, zawierających, m. in. wykaz osób biorących w nich udział, czas trwania Wydarzenia lub próby do Wydarzeń, itp., ze szczególnym naciskiem na notowanie wszelkich nieprawidłowości i odstępstw od scenariusza oraz ostatecznej wersji scenariusza powstałego w toku prób, z naniesionymi uwagami realizatorskimi,
- suflowanie w toku Wydarzeń i prób do Wydarzeń,
- kontrolowanie przebiegu Wydarzeń i prób do Wydarzeń pod względem ich zgodności z ustalonym scenariuszem, założeniami, wytycznymi Reżysera lub Dyrektora Teatru,
- czuwanie nad techniczną i organizacyjną stroną Wydarzeń i prób do Wydarzeń i zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości w raportach,
- wykonywanie swoich działań zgodnie z zasadami porządku obowiązującymi u Zamawiającego i zgodnie z wskazówkami Dyrektora lub jego Zastępcy w zakresie BHP oraz każdorazowe zgłaszanie naruszeń w tym zakresie,
- zapoznawanie się z wszystkimi obowiązującymi u Zamawiającego regulaminami i wytycznymi w szczególności Regulaminem Organizacyjnym, Regulaminem porządkowym określającym prawa i obowiązki wykonawców realizujących artystyczne wykonanie na scenie Krakowskiego Teatru Variete.

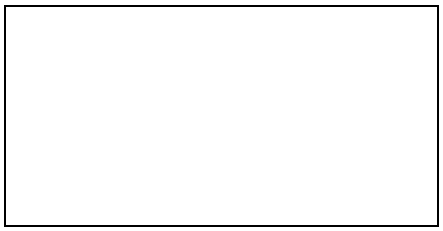
Zamawiający wymaga wykonywania Usług w następujący sposób:

- Wykonawca zapewni stały zespół składający się z 4 osób gwarantujący ciągłość obsługi, przy czym liczba osób skierowanych do realizacji poszczególnych Wydarzeń oraz prób do Wydarzeń będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego i może wynosić od 1 do 4 osób.
- Wykonawca zapewni, że osoba pełniąca funkcję wiodącego inspicjenta będzie posiadała co najmniej 8-letnie udokumentowane doświadczenie obejmujące zarówno pracę na stanowisku inspicjenta teatralnego jak i stage managera eventowego. Ponadto osoba ta będzie posługiwała się językiem angielskim na poziomie co najmniej C1 (swobodna komunikacja operacyjna z artystami i obsługą techniczną). Znajomość j. angielskiego na wymaganym poziomie zostanie potwierdzona certyfikatem.
- Druga i kolejne osoby w zespole – poza wiodącą – powinny posiadać min. 2 lata doświadczenia na stanowisku inspicjenta teatralnego albo stage managera.
- Osoby świadczące usługi powinny je wykonywać w ubraniach funkcjonalnych w ciemnych kolorach, zgodnie z wytycznymi Teatru,
- osoby świadczące usługi powinny mieć stosową wiedzę dotyczącą BHP oraz powinny być uprzednio zapoznane z miejscem wykonywania Usługi; Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń BHP wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego, ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w szkoleniach BHP organizowanych przez Zamawiającego.
- usługi powinny być realizowane przez stały zespół osób; skład inspicjencki jest przesyłany co miesiąc, maksymalnie na tydzień przed końcem miesiąca poprzedzającego dane wydarzenie oraz musi zostać zaakceptowany przez Teatr. Każda zmiana miesięcznego składu inspicjenckiego wymaga akceptacji Teatru.
- zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania, w uzasadnionych przypadkach, o zmianę wskazanej osoby świadczącej Usługi w imieniu Wykonawcy; wykonawca jest obowiązany uwzględnić wniosek Zamawiającego.

Załącznik nr 1 – Odpowiedź na zapytanie ofertowe

_____ dn._____

Wykonawca/ pieczątka:



ODPOWIEDŹ NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR_____Z DNIA _____

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dnia nr_____z dnia_____ r. na świadczenie usług inspicjenckich wykonywanych podczas trwania spektakli teatralnych organizowanych przez Krakowski Teatr VARIETE z siedzibą w Krakowie (dalej „Wydarzenie") oraz prób do Wydarzeń (dalej „Odpowiedź"):

1. Składam(y) ofertę w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr _____ z dnia _____ r. na wykonanie usług inspicjenckich na rzecz Krakowskiego Teatru VARIETE z siedzibą w Krakowie (dalej „Zapytanie") za cenę:
   - podczas Wydarzenia 1. osoba - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł,
   - podczas Wydarzenia 2. osoba (i każda następna) - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia przez każdą z osób, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł,
   - podczas próby do Wydarzenia 1. osoba - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł,
   - podczas próby do Wydarzenia 2. Osoba (i każda następna) - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia przez każdą z osób, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł.
2. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z Zapytaniem, akceptujmy jego treść i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej Odpowiedzi.
5. Zobowiązuję(jemy) się do wykonywania Usług w terminie wskazanym w Zapytaniu.
6. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą Odpowiedzią przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania Odpowiedzi.
7. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru oferty wskazanej w niniejszej Odpowiedzi, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Zapytaniu i Odpowiedzi, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

PODPIS(Y)
Osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
_____

Załączniki:

1. Potwierdzenie posiadanego doświadczenia (preferowane zaświadczenie od podmiotu, na rzecz którego usługi były realizowane lub protokoły odbioru usług lub inne dokumenty potwierdzające świadczenie usług).
2. Certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego osoby pełniącej funkcję wiodącego inspicjenta na poziomie wskazanym w zapytaniu.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

UMOWA O WSPÓŁPRACY W ZAKRESIE WYKONYWANIA USŁUG

Zawarta w dniu_____w Krakowie pomiędzy:

Krakowskim Teatrem VARIETE z siedzibą w Krakowie przy ul. Grzegórzeckiej 71, 31-559 Kraków, wpisanym do rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Krakowa pod numerem 33, reprezentowanym przez: _____, zwanym dalej „Teatrem" lub „Zamawiającym",

a

_____
_____
_____
_____
zwanym dalej „Usługobiorcą" lub „Wykonawcą",

oddzielnie zwanymi „Stroną", łącznie zwanymi „Stronami",
o następującej treści:

§1.
Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy (dalej „**Umowa**") Usługobiorca zobowiązuje się do stałej współpracy z Teatrem poprzez realizowanie wskazanych przez Teatr zadań (dalej „**Zlecenie**"), polegających na świadczeniu usług inspicjenckich (dalej **„Usługa**"), podczas trwania spektakli teatralnych oraz wydarzeń organizowanych przez Teatr (dalej **„Wydarzenie"**) oraz prób do Wydarzeń, zgodnie ze szczegółową specyfikacją wskazaną w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsze zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2026 r. poz. z późn. zm.) stosownie do art. 11 ust. 5 pkt 2 tej ustawy.

§2.
Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Teatr zobowiązuje się do:
   a) przekazywania Zleceń Usługobiorcy w formie grafiku określonego w § 3 ust 6 Umowy,
   b) współdziałania z Usługobiorcą w celu realizacji Zleceń,
   c) udzielania wszelkich informacji koniecznych do wykonania Zleceń,
   d) terminowego regulowania Wynagrodzenia.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do:
   a) terminowego oraz należytego realizowania Zleceń, tj. zgodnie z najlepszą starannością, zasadami aktualnej wiedzy oraz wytycznymi wskazanymi przez Teatr,
   b) informowania Teatru na jego prośbę o stanie realizacji Zleceń.
3. Usługobiorca oświadcza, że zapoznał z obowiązującymi w Teatrze regulaminami i wytycznymi, w szczególności Regulaminem Organizacyjnym, Regulaminem porządkowym określającym prawa i obowiązki wykonawców realizujących artystyczne wykonanie na scenie Krakowskiego Teatru Variete w Krakowie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
4. Usługobiorca oświadcza, iż posiada środki, wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania Zleceń oraz zobowiązuję się, że osoby wykonujące Usługę wezmą udział

w obowiązkowym szkoleniu w zakresie BHP i PPOŻ organizowanych przez Teatr.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do dbałości o sprzęt Teatru, to jest zarówno o kostiumy i rekwizyty, z których korzystają aktorzy, jak i o pozostały sprzęt Teatru. Usługobiorca zobowiązuje się do zgłaszania i wypisywania raportu zniszczeń sprzętu Teatru.
6. Usługobiorca nie może bez zgody Teatru powierzyć w całości lub części wykonania niniejszej Umowy innemu podmiotowi.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że żadna z osób świadczących usługi w imieniu Usługobiorcy nie była i nie jest karana za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej wymienione w rozdziale XXV ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2026 r. poz.1342 z późn. zm.).

§3.
Sposób wykonania Umowy

1. Realizacja usług odbywa się na podstawie bieżąco aktualizowanego przez Teatr grafiku (repertuaru spektakli i innych wydarzeń) prowadzonego w formie elektronicznej.
2. Po podpisaniu umowy Koordynator artystyczny udostępnia Usługobiorcy grafik zawierający repertuar planowanych przedstawień i wydarzeń do końca sezonu artystycznego.
3. Po sporządzeniu harmonogramu repertuaru na kolejny sezon artystyczny, Teatr zobowiązuje się do przekazania go w części obejmującej termin trwania Umowy, niezwłocznie po jego sporządzeniu.
4. Teatr zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania harmonogramu repertuarowego.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do bieżącego zapoznawania się z grafikiem.
6. Grafik zawiera informacje, które dla Usługobiorcy stanowią wytyczne dotyczące Zlecenia, określające, m.in.:
   a) przedmiot Zlecenia,
   b) datę wykonania Zlecenia,
   c) godzinę rozpoczęcia wykonywania Zlecenia,
   d) przewidywany czas wykonywania Zlecenia,
   e) niezbędną liczbę osób konieczną do wykonania Zlecenia.
7. Przy realizacji każdego Zlecenia Usługobiorca uwzględni wszelkie zastrzeżenia i uwagi Teatru, co do sposobu wykonania Zlecenia, które mogą zostać umieszczone zarówno w grafiku, jak i przekazane w formie elektronicznej lub telefonicznej.
8. Potwierdzeniem wykonania Usług w danym miesiącu będzie miesięczne oświadczenie o wykonaniu Zlecenia (dalej „Potwierdzenie”), którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Oświadczenie będzie potwierdzane podpisem Koordynatora pracy artystycznej lub osoby go zastępującej.
9. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 8 zostaje udostępnione Usługobiorcy i stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§4.
Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa obowiązuje od 02.01.2027 r. do 31.12.2027 r., chyba że suma Wynagrodzeń jednostkowych za wykonane przez Usługobiorcę Zlecenia będzie równa Wynagrodzeniu, które zostało określone w § 5 ust. 9 Umowy, wtedy to Umowa wygasa z dniem wykonania przez Usługobiorcę ostatniego Zlecenia przed zrównaniem się tych kwot.

§5.
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Usługobiorca otrzyma Wynagrodzenie ustalone jako suma wynagrodzenia za każdą godzinę przeprowadzonej próby oraz każdą godzinę zrealizowanego

spektaklu (wydarzenia), według stawek godzinowych określonych w ust. 2 i 3 poniżej.

2. W przypadku, gdy koniecznym będzie zaangażowanie przez Zamawiającego jednej osoby, wysokość wynagrodzenia za 1 godzinę zegarową wynosi:
   a) podczas Wydarzenia 1. osoba - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną godzinę zegarową wykonywania Zlecenia, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł,
   b) podczas próby do Wydarzenia 1. osoba - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną godzinę wykonywania Zlecenia, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%) _____zł,

1. W przypadku, gdy koniecznym będzie zaangażowanie przez Zamawiającego dwóch lub więcej osób, wynagrodzenie za każdą godzinę świadczenia usług w odniesieniu do pierwszej osoby ustala się w wysokości określonej w ust.2 lit. a i b, odpowiednio do rodzaju wykonywanych czynności, zaś wysokość wynagrodzenia za 1 godzinę zegarową kolejnych osób wynosi:
   a) podczas Wydarzenia 2. Osoba (i każda kolejna) - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną godzinę wykonywania Zlecenia, - _____ zł brutto (słownie; _____) za jedną godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%)_____zł,
   b) podczas próby do Wydarzenia 2. Osoba (i każda następna) - _____ zł netto (słownie; _____) za jedną godzinę wykonywania Zlecenia, -_____ zł brutto (słownie; _____) za jedną (1) godzinę wykonywania Zlecenia, w tym podatek VAT według właściwej stawki (____%)_____zł.

2. Wynagrodzenie za wykonane Zlecenie w danym miesiącu będzie ustalone na podstawie potwierdzeń sporządzonych w trybie § 3 ust. 8 Umowy oraz stawek określonych w ust. 2 i 3 powyżej i będzie płatne w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Usługobiorcy nr …… w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Teatr prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura VAT wystawiona zostanie przez Usługobiorcę nie wcześniej niż ostatniego dnia każdego miesiąca i będzie uwzględniała wszystkie Zlecenia wykonane w danym miesiącu i potwierdzone w sposób opisany w § 3 ust. 8 Umowy.
4. Faktury dokumentujące wykonanie usług będą wystawiane przez Wykonawcę w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku awarii KSeF, niedostępności systemu lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, faktura zostanie wystawiona w sposób przewidziany w obowiązujących przepisach prawa i przekazana Teatrowi na adres mailowy: faktury@teatrvariete.pl
6. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia należnego Usługobiorcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 220 000,00 zł netto (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych 00/100.) netto.
7. Teatr nie jest zobowiązany do zlecenia usług w pełnym zakresie odpowiadającym maksymalnej wartości wynagrodzenia określonego w ust. 8 powyżej. Rzeczywisty zakres realizacji przedmiotu Umowy, a tym samym wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia, uzależnione będą od bieżących potrzeb Teatru oraz wysokości środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym Teatru na ten cel.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych Zleceń w przypadku wystąpienia szczególnie uzasadnionych okoliczności organizacyjnych, technicznych, prawnych lub związanych z bezpieczeństwem publicznym, które powodują, że przeprowadzenie Zlecenia w ustalonym terminie byłoby niemożliwe, niecelowe lub mogłoby narazić uczestników wydarzenia

na niebezpieczeństwo. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o odwołaniu Zlecenia niezwłocznie po powzięciu informacji o wystąpieniu tych okoliczności.

9. Strony dopuszczają możliwość odwołania Zleceń, zmiany ich terminu lub czasowego wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a których skutkom nie można było zapobiec, w szczególności:

1) wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej, w tym klęsk żywiołowych, pożarów, powodzi, katastrof, epidemii lub stanów zagrożenia epidemicznego;
2) wprowadzenia przez uprawnione organy władzy publicznej zakazów lub ograniczeń uniemożliwiających organizację albo przeprowadzenie zaplanowanych Zleceń;
3) wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia widzów, artystów, wykonawców lub innych osób uczestniczących w organizacji Zleceń;
4) nagłej choroby lub wypadku artysty lub innej osoby kluczowej dla realizacji Zleceń, jeżeli zastąpienie tej osoby nie jest możliwe bez istotnego wpływu na charakter lub jakość Zleceń;
5) awarii technicznej obiektu, instalacji lub urządzeń niezbędnych do przeprowadzenia Zleceń, jeżeli jej usunięcie w odpowiednim czasie nie jest możliwe;
6) innych zdarzeń o podobnym charakterze, których wystąpienie uniemożliwia lub powoduje istotne zagrożenie dla prawidłowej realizacji Zleceń.

10. W przypadku odwołania Zlecenia na podstawie ust. 10 i 11 Strony podejmą próbę uzgodnienia nowego terminu jego realizacji. W przypadku braku możliwości uzgodnienia nowego terminu Zamawiający jest uprawniony do rezygnacji z realizacji Zlecenia, a Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za świadczenia faktycznie wykonane i odebrane przez Zamawiającego, bez możliwości dochodzenia wynagrodzenia za odwołane i niezrealizowane Zlecenia.

§6.
Odstąpienie od Umowy oraz katalog kar umownych

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę bez wskazywania przyczyny wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W przypadku naruszenia zasady poufności określonej w § 7 ust. 1 i 2, niewykonania, nieterminowego lub wadliwego wykonania któregokolwiek Zlecenia, Teatr ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na realizację zadania.
3. Strony oświadczają, iż za wadliwe wykonanie Zlecenia uznają wykonanie Zlecenia w sposób nieterminowy lub sprzeczny z wytycznymi Teatru lub w sposób godzący w renomę i dobre imię Teatru.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Teatr, zgodnie z ust. 2 powyżej, Usługobiorca utraci prawo do Wynagrodzenia za okres od niewykonania, nieterminowego lub wadliwego wykonania ostatniego Zlecenia do dnia odstąpienia przez Teatr od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od niniejszej Umowy z przyczyn nieuzasadnionych, leżących po jego stronie, Usługobiorca zapłaci Teatrowi karę umowną w wysokości 10 % kwoty wskazanej § 5 ust. 1 powyżej (dalej „Kara umowna") w terminie siedmiu (7) dni od dnia odstąpienia od niniejszej Umowy przez Teatr.
6. Usługobiorca zapłaci Teatrowi następujące kary umowne:
    1) w przypadku niedotrzymania terminów realizacji przedmiotu Umowy wyznaczonych zgodnie z jej postanowieniami, w wysokości 100,00 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
    2) za każdy przypadek braku przystąpienia do realizacji zadania wyznaczonego zgodnie z § 3 ust.1 Umowy w wysokości 2000,00 zł;
    3) za każdy przypadek braku wymaganej liczbowo obsady osobowej nieodpowiadającej zleceniu, w zakresie §3 ust. 1 lit e) Umowy w wysokości 1000,00 zł;
    4) za naruszenie zasady poufności określonej w § 7 w wysokości 50 000 PLN brutto.

7. Zastrzeżenie Kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Teatr odszkodowania na zasadach ogólnych, w kwocie przewyższającej kwotę Kary umownej określonej w ust. 5. i 6. powyżej. Odszkodowanie to może dotyczyć zarówno szkód powstałych w trakcie trwania Umowy, jak i po jej zakończeniu.

§7.
Poufność

1. Usługobiorca zobowiązany jest do zachowania szczególnej tajemnicy co do warunków zawartych w Umowie, a także wszelkich informacji i okoliczności dotyczących Teatru, z jakimi Usługobiorca zapoznał się w toku realizacji Umowy. Za Informacje Poufne uznaje się wszelkie informacje dotyczące każdej ze Stron lub podmiotów z nimi powiązanych bezpośrednio lub pośrednio, przekazane lub ujawnione przez Teatr Usługobiorcy, mające charakter gospodarczy, techniczny, finansowy, handlowy, organizacyjny, w tym w szczególności: tajemnice handlowe, procesy, techniki, programy, wzory, rysunki lub rozwiązania, wszelkie informacje i dane dotyczące projektów, prac, rozwiązań, wytwarzania, marketingu, świadczenia usług, finansowania, usług, planów, dzieł, dostawców, klientów, pracowników, inwestorów lub działalności któregokolwiek z tych podmiotów, niezależnie od tego czy informacje te zostały przekazane w formie ustnej, pisemnej, graficznej, elektronicznej czy w jakiejkolwiek innej formie.
2. Za „Informacje Poufne" uznaje się również inne, nie wymienione w ust. 1 informacje, które Teatr wskazuje jako poufne lub te, co do których, mając na uwadze okoliczności dotyczące ujawnienia, Usługobiorca powinien wiedzieć, że są one traktowane jako poufne przez Teatr
3. Informacje Poufne mogą zostać wykorzystane przez Usługobiorcę wyłącznie w zakresie Współpracy.
4. Usługobiorca jest zobowiązany utrzymywać Informacje Poufne w ścisłej tajemnicy. W szczególności nie może wykorzystywać, ujawniać ani przekazywać żadnych Informacji Poufnych osobom trzecim, chyba że obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych będzie wynikał z orzeczenia sądu lub organu władzy. Usługobiorca obowiązany jest ponadto przechowywać nośniki, na których zapisane są Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim.
5. Strony zgodnie ustalają, że Informacje Poufne i Dane dotyczące Współpracy zachowują taki charakter przez okres trwania współpracy pomiędzy Stronami oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia Współpracy.

§8.
Przedstawiciele Stron i sposób kontaktowania

1. Osobą upoważnioną do realizacji Umowy po stronie Teatru jest Krzysztof Tyszko lub osoba go zastępująca.
2. Osobą upoważnioną do realizacji Umowy po stronie Usługobiorcy jest _____.
3. Do wykonania niniejszej Umowy Strony używać będą następujących adresów poczty elektronicznej oraz numerów telefonicznych:
   a) Teatr - e-mail:_____, nr tel.:_____;
   b) Usługobiorca - e-mail:_____, nr tel.:_____.

§9.
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia oraz zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory pomiędzy Stronami niniejszej Umowy powinny być rozstrzygane na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez Strony, spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Teatru.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 795 z późn. zm.).
4. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Teatru pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Teatru i jeden dla Usługobiorcy.

TEATR USŁUGOBIORCA

Załączniki:

1. Specyfikacja i wytyczne dotyczące wykonania Zleceń,
2. Wzór Potwierdzenia wykonania Zlecenia,
3. Klauzula Informacyjna,
4. Oferta wraz z wykazem cenowym.
5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Załącznik nr 1 do Umowy o współpracy w zakresie wykonywania usług

Specyfikacja i wytyczne dotyczące wykonania Zleceń

1. Na Usługę składa się następujący zakres działań:
   - koordynacja pracy wszystkich osób zaangażowanych podczas Wydarzeń i prób do Wydarzeń,
   - decydowanie w trakcie Wydarzeń i prób do Wydarzeń o wszystkich sprawach dotyczących ich organizacji i właściwej dla ich prawidłowego przebiegu pracy artystycznej,
   - informowanie Teatru o nieprawidłowościach występujących w toku Wydarzeń i prób do Wydarzeń,
   - terminowe sporządzanie i przekazywanie Teatrowi właściwej niezbędnej dokumentacji, w tym głównych raportów z Wydarzeń i prób do Wydarzeń, zawierających, m. in. wykaz osób biorących w nich udział, czas trwania Wydarzenia lub próby do Wydarzeń, itp.,
   - suflowanie w toku Wydarzeń i prób do Wydarzeń,
   - kontrolowanie przebiegu Wydarzeń i prób do Wydarzeń pod względem ich zgodności z ustalonym scenariuszem, założeniami, itp.,
   - czuwanie nad techniczną i organizacyjną stroną Wydarzeń i prób do Wydarzeń.

Teatr wymaga wykonywania Usług w następujący sposób:
- osoby świadczące Usługi w imieniu Wykonawcy powinny posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywanych zadań;
- osoby świadczące usługi powinny mieć stosową wiedzę dotyczącą BHP oraz powinna być uprzednio zapoznana z miejscem wykonywania Usługi;
- Usługi powinny być realizowane przez stały zespół osób;
- Teatr zastrzega sobie możliwość wnioskowania, w uzasadnionych przypadkach, o zmianę wskazanej osoby świadczącej Usługi w imieniu Wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany uwzględnić wniosek Zamawiającego.

TEATR USŁUGOBIORCA

Załącznik nr 2 do Umowy o współpracy w zakresie wykonywania usług

Wzór Potwierdzenia wykonania Zlecenia.

Kraków, dnia _____r.

INSPICJENT – PODSUMOWANIE - MIESIĄC 2027

L.p.	Data	Nazwa wydarzenia	Czas próby	Czas wydarzenia	Czas wydarzenia II osoba	Czas próby II osoba	I osoba	II osoba
Ilość								
Stawka netto								
Stawka brutto								
Razem netto								
Stawka VAT								
Razem brutto								

Zastrzeżenia co do sposobu wykonania Zlecenia:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
(data i podpis osoby upoważnionej przez Teatr)

Załącznik nr 3 do Umowy o współpracy w zakresie wykonywania usług

Klauzula Informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Teatr Variete. ul. Grzegórzecka 71, 31 – 559 Kraków;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Krakowskim Teatrze Variete jest Pan Wiesław Maciołek kontakt: iodo@teatrvariete.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w zakresie zapytania ofertowego dotyczącego wykonania usług inspicjenckich na rzecz Krakowskiego Teatru VARIETE z siedzibą w Krakowie oraz na podstawie art. art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu przeprowadzenia postępowania w zakresie zapytania ofertowego dotyczącego wykonania usług inspicjenckich jako prawnie uzasadniony interes Administratora;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, współpracujące z Krakowskim Teatrem Variete oraz organy publiczne;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, jeśli zostanie zawarta a także przez okres 6 lat po ustaniu umowy, jeśli nie dojdzie do zawarcia umowy dane będą przechowywane przez okres 6 lat;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednak brak podania danych może spowodować wykluczenie z postępowania;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
   a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   e. prawo do sprzeciwu.